



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРЕМИИ
ЗА ДОСТИЖЕНИЯ В ОБЛАСТИ ДЕЛОВОГО ТУРИЗМА И MICE

BUYING BUSINESS TRAVEL AWARDS RUSSIA & CIS

Редакция от 1 августа 2019 года

Направляя документы, необходимые для участия в Премии, либо пройдя процедуру регистрации, соискатели, члены жюри Премии, любые третьи лица, имеющие отношение к Премии, в том числе использующие материалы фото- и видеосъемки Премии (далее вместе – Участники), считаются принявшими условия настоящего Положения в полном объеме, без всяких оговорок и исключений. В случае несогласия с какими-либо из условий Положения соискатель не вправе направлять документы для участия в Премии, члены Жюри Премии выполнять свои функции, третьи лица каким-либо образом участвовать в Премии и/ или использовать материалы Премии.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет цели, порядок и условия проведения профессиональной Премии за достижения в области делового туризма и MICE **Buying Business Travel Awards Russia & CIS** (далее - «Премия»).
- 1.2. Премия **Buying Business Travel Awards Russia & CIS** – конкурс среди компаний, работающих в сфере делового туризма, MICE и индустрии путешествий.
- 1.3. Торжественная церемония награждения Премии проводится ежегодно, в декабре.
- 1.4. Премия является знаком отличия, присуждаемым участникам рынка делового туризма: отдельным проектам и персонам, агентствам делового туризма, MICE-агентствам, туристическим компаниям, авиакомпаниям, отелям, интернет-сервисам, платежным системам и др., - за вклад в развитие отрасли.
- 1.5. Организатором и учредителем Премии является ООО «Уитнесс Медиа».
- 1.6. Положение может быть изменено Организатором Премии или Оргкомитетом Премии без какого-либо специального уведомления, новая редакция Положения вступает в силу с момента ее размещения в сети Интернет на сайте <http://bbtawards.ru/>, если иное не предусмотрено новой редакцией Положения. Действующая редакция Положения всегда находится в разделе О ПРЕМИИ на сайте <http://bbtawards.ru/>.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРЕМИИ

- 2.1. Выявление инновационных, ярких решений и идей в сфере делового туризма.
- 2.2. Выявление лидирующих компаний и выдающихся инициатив на рынке делового туризма России и СНГ.
- 2.3. Систематизация технологий, сервисов, маркетинговых решений, сделавших организацию деловых поездок и сам процесс делового путешествия экономичнее, быстрее, доступней, проще и ярче.

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ

- 3.1. Организационный комитет Премии — это постоянно работающий координационный совет Премии, осуществляющий общее управление и контроль за процедурой проведения всех этапов Премии, включая юридическое, организационное и финансовое обеспечение Премии.
- 3.2. Состав Организационного комитета определяется учредителем Премии.
- 3.3. Организационным комитетом Премии осуществляются следующие задачи:

- Утверждение Положения о Премии;
- Формирование экспертного жюри, состоящего из корпоративных покупателей – профессиональных закупщиков услуг делового туризма и MICE, организаторов командировок и корпоративных мероприятий;
- Определение номинаций и специальных призов, регистрация заявок на участие в Премии, систематизация полученных работ по номинациям;
- Определение даты и этапов голосования жюри, контроль порядка голосования;
- Определение даты и места проведения торжественной церемонии награждения, определение кандидатур ведущих церемонии, организация и проведение церемонии награждения;
- Привлечение партнеров и спонсоров Премии;
- Администрирование в сети Интернет-сайта Премии <http://bbtawards.ru/>
- Осуществление других функций, необходимых для проведения Премии.

3.4. Контакты организационного комитета:

Председатель организационного комитета
Елизавета Панфилова, издатель BBT Russia
+7 (495) 935 70 12, доб. 183
panfilova@buyingbusinesstravel.com.ru

Взаимодействие с партнерами и спонсорами. Заявки в категории Business Travel
Татьяна Вампилова, продюсер специальных проектов
+7 (916) 852 13 51
vampilova@buyingbusinesstravel.com.ru

Взаимодействие с партнерами и спонсорами. Заявки в категории MICE
Ирина Михалькова, Исполнительный директор АБТ-АСТЕ
+7 (495) 660 77 83, доб. 276
Mikhalkova@abt-acte.ru

4. ЖЮРИ ПРЕМИИ И КОЛЛЕГИЯ МОДЕРАТОРОВ

- 4.1. В состав жюри Премии входят авторитетные эксперты и практикующие корпоративные закупщики индустрии делового туризма и MICE, что обеспечивает возможность проведения объективной, профессиональной и независимой оценки деятельности компаний-номинантов. Состав жюри Премии формируется Оргкомитетом Премии и объявляется на торжественной церемонии вручения Премии.
- 4.2. Основные обязанности членов жюри включают:
 - Рекомендации по включению номинантов;
 - Рекомендации по разработке критериев оценки номинантов;
 - Анализ и экспертная оценка номинантов;
 - Голосование в каждой номинации на основании критериев голосования и в порядке, предусмотренном Положением;
 - Участие в заседаниях жюри и других мероприятиях, проводимых в рамках Премии.
- 4.3. Оргкомитет Премии вправе осуществить замену любого члена жюри на любом этапе Премии в случае совершения членом жюри противоправного деяния, нарушения прав и законных интересов третьих лиц, болезни члена жюри, его самоотвода и по любой другой уважительной причине.
- 4.4. Помимо жюри выделяется Коллегия модераторов, которая осуществляет:
 - Согласование списка претендентов на участие в Премии;
 - Формирование шорт-листа по итогам первого этапа голосования членов жюри;
 - Подведение финальных итогов голосования членов жюри;
 - Рассмотрение и решение спорных моментов по голосованию.
- 4.5. В состав Коллегии модераторов входят:
 - Елизавета Панфилова, издатель BBT Russia
 - Татьяна Вампилова, продюсер специальных проектов BBT Russia

- Наталья Травова, редактор BBT Russia.
 - Ирина Михалькова, исполнительный директор АБТ-АСТЕ
- 4.6. Подробные правила работы члена жюри определяются Соглашением с членом жюри Премии.
 - 4.7. Оргкомитет назначает Председателя жюри Премии с полномочиями представлять жюри и вести коммуникацию со СМИ, а также рассматривать спорные моменты, связанные с проведением Премии.
 - 4.8. Голосование членов жюри на всех этапах конкурсного отбора Премии является тайным.
 - 4.9. Члены жюри голосуют в два этапа: заочно, с помощью онлайн-формы через личный кабинет на сайте Премии <http://bbtawards.ru/> и очно под видеопотокол.
 - 4.10. Для участия в онлайн-этапе голосования каждый член жюри получает персональный пароль и логин для входа в личный кабинет, доступ к которому открывается Оргкомитетом Премии в сроки, предусмотренные настоящим Положением и/или указанные на сайте Премии <http://bbtawards.ru/>
 - 4.11. Члены жюри Премии не имеют права предоставлять информацию о логине и пароле доступа к системе голосования и/или к личному кабинету любым третьим лицам, а также каким-либо иным образом разглашать информацию о логине и пароле доступа в личный кабинет и/или к системе голосования. Если не доказано обратное, любые действия, совершенные на сайте Премии с использованием логина и пароля члена жюри Премии, считаются совершенными соответствующим членом жюри Премии.

5. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ И ПОРЯДОК НОМИНИРОВАНИЯ РАБОТ

- 5.1. Участие в Премии бесплатное.
- 5.2. На Премию могут номинироваться российские и зарубежные компании.
- 5.3. На конкурс предоставляются заявки от номинантов, которые внесли значимый вклад в развитие делового туризма в России и СНГ, осуществили нововведения и инновации, способствовавшие упрощению условий деловых путешествий и оптимизации затрат на них, развитию делового туризма в стране в период с 01 июня 2018 по 31 мая 2019 года.
- 5.4. Основанием для включения проекта или компании в список конкурсантов является заполненная на сайте Премии <http://bbtawards.ru/> заявка на участие в Премии с указанием номинации, на которую номинируется данный проект, отправленная на конкурс не позднее установленного организаторами срока приема работ.
- 5.5. Заявки в категории MICE принимаются до 30 сентября 2019 года. Заявки в категории Business Travel принимаются до 18 октября 2019 года. Оргкомитет Премии вправе продлить прием заявок на срок не более 3 (трех) недель по своему усмотрению.
- 5.6. Один номинант может подать заявку на участие не более чем в 5 (пяти) номинациях Премии. Полный перечень номинаций Премии приведен в Главе 6 данного Положения.
- 5.7. Участниками спецноминаций «Тревел-менеджер года» и «MICE-менеджер года» могут стать представители корпоративных покупателей — закупщики бизнес-тревел и MICE-услуг, не являющиеся членами жюри.
- 5.8. Финалисты, вошедшие в шорт-лист по каждой из номинаций, должны присутствовать на церемонии вручения Премии.
- 5.9. Организаторы оставляют за собой право упразднения отдельных номинаций в процессе подготовки вручения Премии в связи с недостаточным количеством кандидатов или иными причинами, которые не позволят объективно и качественно оценить деятельность компаний-номинантов, подавших заявки на Премию.
- 5.10. Документы, необходимые соискателю для участия в Премии:
 - Заполненная Заявка от соискателя, доступная на сайте <http://bbtawards.ru/>;
 - Презентация в PDF компании/продукта/услуги, представленной в соответствующей номинации;
 - Дополнительно могут подаваться: ссылка на видео о продукте/услуге/компании.
- 5.11. Организаторы не несут ответственности за ошибки и некорректную информацию, представленную в Заявке и сопроводительных документах.
- 5.12. Технические требования к предоставляемым документам:
 - Общий вес загружаемых файлов не может превышать 10 Мб.
 - Презентация проекта – PDF-файл, язык презентации - русский.
- 5.13. Документы, не соответствующие требованиям, указанным в п. 5.12 Положения, не отвечающие требованиям по подготовке материалов, ознакомиться с которыми можно на сайте

<http://bbtawards.ru/> в соответствующем разделе подачи заявок и/или направленные после окончания срока для предоставления документов, указанного в п. 5.5 Положения, к участию в конкурсном отборе не допускаются.

- 5.14. Организатор Премии вправе без объяснения причин не допустить к участию в конкурсе соискателей, документы которых нарушают законодательство РФ, содержат несоответствующую действительности информацию, нарушают права и законные интересы третьих лиц, содержат информацию, не имеющую отношения к Премии, а также в случае совершения соискателем Премии какого-либо противоправного деяния. В случае выявления таких документов уже после их размещения на сайте Премии Организатор вправе снять их с участия в конкурсе и удалить с сайта Премии.
- 5.15. Соискатель вправе отказаться от участия в Премии на любом из этапов, предварительно уведомив об этом Оргкомитет не менее чем за 30 (тридцать) рабочих дней до планируемой даты проведения торжественной церемонии награждения.

6. НОМИНАЦИИ ПРЕМИИ

- 6.1. Номинации Премии разделены на две категории – «Категория Business Travel» и «Категория MICE».
- 6.2. В каждой номинации по итогам голосования жюри предусмотрен шорт-лист и Победитель (1-е место).
- 6.3. Победитель (1-е место) в каждой номинации получает памятную статуэтку и диплом.
- 6.4. В категорию «Бизнес-трэвел» включены следующие номинации:
- ОТЕЛИ
 - ✓ Лучший гостиничный бренд бюджетной категории в России и Ближнем зарубежье
 - ✓ Лучший гостиничный бренд средней категории в России и Ближнем зарубежье
 - ✓ Лучший гостиничный бренд высшей категории сегмента Business в России и Ближнем зарубежье
 - ✓ Лучший гостиничный бренд высшей категории сегмента Luxury в России и Ближнем зарубежье
 - АВИАКОМПАНИИ
 - ✓ Самая клиентоориентированная авиакомпания в корпоративном сегменте
 - ТРАНСПОРТ
 - ✓ Лучшая трансферная компания (автомобили с водителем). Категория Business и Premium Class.
 - ОБЩИЕ
 - ✓ Лучшая программа социальной ответственности бизнеса
 - ✓ Лучшее инновационное решение/проект для индустрии Business Travel
 - АГЕНТСТВА
 - ✓ Лучшая команда по продажам и работе с клиентами в Business Travel (очная защита)
 - ✓ Лучшая команда по продажам и работе с клиентами в MICE (очная защита)
 - ✓ Лучший операционный сервис
 - ✓ Лучший инструмент по аналитике данных и отчетности
 - ✓ Лучший совместный проект клиента и агентства (очная защита)
 - ✓ Лучший HR-brand
 - ✓ Лучшая образовательная программа для клиентов
 - СПЕЦНОМИНАЦИЯ
 - ✓ Тревел-менеджер года (очная защита)
- 6.5. В категорию «MICE» включены следующие номинации:
- ОТЕЛИ
 - ✓ Лучший MICE-отель 5* г. Москвы
 - ✓ Лучший MICE-отель 4* г. Москвы
 - ✓ Лучший MICE-отель 5* России (за исключением Москвы)
 - ✓ Лучший MICE-отель 4* России (за исключением Москвы)

- ✓ Лучший MICE-отель 5* ближнего зарубежья
- ✓ Лучший MICE-отель 4* ближнего зарубежья
- НАПРАВЛЕНИЯ
 - ✓ Лучшее MICE-направление (Россия и ближнее зарубежье)*
 - ✓ Лучшее MICE-направление (дальнее зарубежье)*
 - ✓ Лучший город для MICE
- Лучшая работа турагента по продвижению MICE-направления
- Специальная номинация:
 - ✓ Лучший корпоративный MICE –менеджер (клиент)
- Специальная номинация:
 - ✓ Лучший проектный MICE- менеджер (агентство)

7. ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕМИИ

- 7.1. Сбор заявок от номинантов. Срок предоставления заявок - до 18 октября 2019 года (категория Business Travel), до 30 сентября 2019 года (категория MICE). Оргкомитет Премии вправе продлить прием заявок на срок не более 3 (трех) недель по своему усмотрению.
- 7.2. Определение листа участников по каждой номинации. Срок: 18 октября 2019 года (Business Travel), 30 сентября 2019 года (категория MICE).
- 7.3. Проведение онлайн-голосования членов жюри для формирования шорт-листа по каждой номинации. Имена финалистов в каждой номинации, вошедших в шорт-лист, публикуются на сайте Премии <http://bbtawards.ru/>. Срок: 18 октября – 15 ноября 2019 года (Business Travel), 30 сентября – 15 октября 2019 года (категория MICE).
- 7.4. Очное голосование членов жюри под видеопотоком. Определение победителей по каждой номинации. Срок: ноябрь 2019 (Business Travel) и октябрь 2019 (категория MICE). Информация о победителе остается закрытой до церемонии награждения.
- 7.5. Церемония вручения Премии. Оглашение победителя из числа финалистов, вошедших в шорт-лист. Дата проведения церемонии награждения в категории Business Travel - 06 декабря 2019 года. Место проведения церемонии награждения – отель Hyatt Regency Petrovsky Park, Москва. Дата проведения церемонии награждения в категории MICE - 25 октября 2019 года. Место проведения церемонии награждения – Grand Ballroom, Москва
- 7.6. Оргкомитет оставляет за собой право корректировать сроки проведения отдельных этапов Премии.

8. ПОРЯДОК ЭКСПЕРТИЗЫ РАБОТ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

- 8.1. В каждой номинации Премии определение победителей будет проходить следующим образом:
 - Голосование членов жюри в режиме онлайн. Каждый член жюри получает персональный пароль и логин для входа в личный кабинет и участия в онлайн-этапе голосования путем проставления баллов по десятибалльной шкале каждому из номинантов.
 - Заседание Коллегии модераторов и формирование шорт-листа Премии по итогам онлайн-голосования под контролем Председателя жюри.
 - Очное голосование членов жюри под протокол и принятие финального решения о присуждении Премии на его основе.
- 8.2. Коллегия модераторов проверяет корректность подведения итогов голосования членами жюри и в случае спорных ситуаций принимает решение о победителе в каждой номинации. Победители Премии не оглашаются до церемонии вручения.
- 8.3. Список победителей размещается на сайте Премии <http://bbtawards.ru/>